

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA UMOWY ZE STAŻYSTĄ
Program stażowy w ramach projektu
pt. „Nowoczesny Uniwersytet szansą na rozwój przyszłych kadr regionu”
nr POWR.03.05.00-00-Z218/18

Szanowni Studenci - stażyści,

po uzyskaniu informacji od Koordynatorów Wydziałowych / Instytutowych o zakwalifikowaniu do programu stażowego, prosimy o uzupełnienie W WERSJI ELEKTRONICZNEJ umowy zlecenia na odbycie stażu. Ważne jest, żeby uzupełnione zostały wszystkie dane (jak w załączonym przykładzie). Proszę usunąć kropki wskazujące miejsca, które należy uzupełnić.

Następnie prosimy o wydrukowanie DWUSTRONNE umowy w TRZECH egzemplarzach oraz parafowanie na każdej i podpisanie na ostatniej stronie.

Proszę również o wydrukowanie DWUSTRONNE załączników nr 1, 2, 3 i 4 i parafowanie ich z każdej strony.

Załączniki dostępne są w wersji elektronicznej, edytowalnej na stronie projektu: <https://uwb.edu.pl/nowoczesny-stazysci>

Proszę NIE UZUPEŁNIAĆ NUMERU UMOWY i DATY ZAWARCIA UMOWY. Jako datę zawarcia umowy wpisana zostanie data podpisania umowy przez Kanclerza UwB.

Wraz z umową Student powinien UZUPEŁNIĆ i PODPISAĆ Oświadczenie zleceniobiorcy (1 szt.) oraz dodatkowo dostarczyć 1 kopię (ksero) legitymacji studenckiej.

WSZYSTKIE TRZY EGZEMPLARZE UMOWY łącznie Z JEDNYM EGZEMPLARZEM KAŻDEGO PARAFOWANEGO ZAŁĄCZNIKA oraz OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY I KSERO LEGITYMACJI należy przekazać koordynatorowi wydziałowemu/ instytutowemu staży danego kierunku studiów.

Jeden egzemplarz umowy otrzymają Państwo z powrotem – po podpisaniu umowy przez Kanclerza Uniwersytetu w Białymstoku.

W razie pytań w sprawie umowy proszę o kontakt z Biurem Projektu:

e-mail: nowoczesny.uniwersytet@uwb.edu.pl tel. 85 745 71 03, 85 745 71 21

*Z poważaniem,
Monika Kondratiuk-Nierodzińska
Kierownik Działu Nauki
Biuro Projektu*



UMOWA NR NU/S/...../20..... - wypełnia UwB
na realizację stażu w ramach projektu
„Nowoczesny Uniwersytet szansą na rozwój przyszłych kadr regionu”
nr POWR.03.05.00-00-Z218/18
dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
zawarta w dniu20..... roku - **wypełnia UwB**

Strony umowy:

1. Uniwersytet w Białymstoku

z siedzibą ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok, NIP: 5422383747, REGON: 050562207, reprezentowany przez: mgr Tomasza Zalewskiego, Kanclerza Uniwersytetu w Białymstoku, działającego na podstawie pełnomocnictwa prof. dr hab. Roberta Ciborowskiego, Rektora UwB, zwany w dalszej części umowy „Uczelnią”,

2. Pani Janina Kowalska, Student/ka II roku studiów I stopnia na kierunku **chemia**, zamieszkała/y w **Białymstoku** przy ul. **Ulicznej 15/4**, posiadająca/y nr PESEL **00111201111**, zwana/y w dalszej części umowy „Stażystą”

§ 1

1. Niniejsza umowa reguluje współpracę Stron w zakresie odbywania przez Stażystę stażu zawodowego. Przez staż należy rozumieć okresową praktykę odbywaną przez Stażystę we wskazanym przez Uczelnię Podmiocie przyjmującym na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie, której celem jest nabycie przez Stażystę umiejętności praktycznych pozwalających na wykonywanie w przyszłości swojego zawodu zgodnie z zakresem określonym w programie stażu.
2. Staż odbywa się i jest finansowany przez Uczelnię w ramach projektu „Nowoczesny Uniwersytet szansą na rozwój przyszłych kadr regionu”, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i wdrażany jest zgodnie z umową o dofinansowanie projektu o numerze POWR.03.05.00-00-Z218/18, zawartą pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, a Uniwersytetem w Białymstoku.
3. Okres oraz miejsce odbywania stażu zostaną określone w Programie Stażu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przy czym we wskazanym okresie Stażyści/cki odbędą staż w wymiarze określonym w § 3 ust. 4..

§ 2

1. Stażysta zobowiązuje się do wykonywania w okresie realizacji stażu zawodowego obowiązków zleconych przez wskazany przez Uczelnię Podmiot przyjmujący na staż zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przedstawionym Programem stażu. (Załącznik nr 1)
2. Stażysta nie może powierzyć wykonania czynności objętych niniejszą umową osobom trzecim.
3. Stażysta zobowiązuje się:
 - 1) rozpocząć i zakończyć Staż w terminie i w miejscu podanym w §1 ust.1 i 2 niniejszej umowy,
 - 2) sumiennie i rzetelnie wykonywać zadania, powierzone na podstawie niniejszej umowy, wynikające z Programu Stażu,
 - 3) wykonywać powierzone obowiązki z dbałością o interes Podmiotu przyjmującego na staż, jego dobre imię, a także z poszanowaniem mienia stanowiącego własność Podmiotu przyjmującego;



*Parafka (skrótowy
podpis) Stażysty*



- 4) do punktualnego stawiania się w miejscu odbywania Stażu,
 - 5) do nie stawiania się do odbywania Stażu pod wpływem alkoholu czy środków odurzających, oraz do nie zażywania ich w trakcie pełnienia powierzonych mu zadań;
 - 6) przestrzegać obowiązujących w Podmiocie przyjmującym regulaminów wewnętrznych, przepisów, w szczególności organizacyjnych, bhp, p.poż, poufności danych i innych, do których zobowiąże go Podmiot przyjmujący,
 - 7) zawiadomić Uczelnię o wszelkich nieprawidłowościach ze strony Podmiotu przyjmującego na staż mogących wpłynąć na realizację stażu;
 - 8) wykonywać polecane czynności w terminie i bez usterek. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych czynnościach Stażysta zobowiązuje się do ich nieodpłatnego niezwłocznego usunięcia;
 - 9) wypełniać Dziennik stażu stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy wraz z zamieszczoną w nim listą obecności i dostarczyć go Koordynatorowi stażu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia Stażu;
 - 10) poddać się badaniom lekarskim, jeżeli są konieczne oraz wyrazić zgodę na ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres trwania Stażu.
 - 11) powiadamiać w trybie natychmiastowym o wszystkich zmianach danych przekazanych w „Oświadczeniu zleceniobiorcy nie będącego pracownikiem Uniwersytetu w Białymstoku” zaistniałych w trakcie trwania umowy.
4. Stażysta wyraża zgodę i zobowiązuje się do wzięcia udziału w badaniach ankietowych monitorujących jego losy po zakończeniu realizacji stażu oraz do poinformowania Uczelni o podjęciu zatrudnienia lub kontynuacji kształcenia w okresie do 6 miesięcy po ukończeniu kształcenia na studiach I stopnia, w formie przesłania lub dostarczenia na adres Uczelni uzupełnionego Załącznika nr 4 do niniejszej umowy.
5. Stażysta oświadcza, że:
- 1) spełnia warunki, niezbędne do udziału w Projekcie, tzn. jest studentem II roku studiów stacjonarnych I stopnia na kierunku, dla którego zaplanowano realizację programu stażowego w ramach projektu, o którym mowa w § 1, ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) nie pozostaje z podmiotem przyjmującym na staż w stosunku pracy ani stosunku wynikającym z umowy cywilno-prawnej,
 - 3) nie jest właścicielem podmiotu przyjmującego na staż ani nie zasiada w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na staż,
 - 4) nie pozostaje z związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia z właścicielem podmiotu przyjmującego na staż, z żadną z osób zasiadających w organach zarządzających podmiotem przyjmującym na staż ani z opiekunem stażysty wyznaczonym przez podmiot przyjmujący na staż.

§ 3

1. Za realizację stażu Uczelnia zapłaci Stażyście Wynagrodzenie według stawki brutto w wysokości 18,50 (słownie: *osiemnaście 50/100*) złotych za godzinę.
2. Wynagrodzenie stażysty wypłacane jest wyłącznie za zrealizowane godziny stażu. Czas poświęcony na wykonywanie czynności technicznych (np. wypełnianie karty stażu) oraz organizacyjnych (np. przejazd na uczelnię w celu dostarczenia dokumentacji związanej ze stażem) nie jest wliczany do godzin zrealizowanego stażu.
3. Za okres niezdolności do pracy oraz za okres niewykonywania zadań stażowych (np. „dni wolne”, „urlop”) wynagrodzenie nie przysługuje.
4. Minimalna liczba godzin w tygodniu przewidziana na wykonanie Zlecenia wynosi 20 (słownie: *dwadzieścia*) a maksymalna – 40 (słownie: *czterdzieści*), przy łącznej liczbie godzin w wymiarze 200 (słownie: *dwieście*) godzin;



Parafka (skrótowy
podpis) Stażysty



5. Całkowite łączne wynagrodzenie za realizację stażu, nie może przekroczyć kwoty 3700,00 (słownie: *trzy tysiące siedemset 0/100*) złotych brutto.
6. Stażysta zobowiązany jest do przedłożenia rachunku za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym realizował staż wraz z prawidłowo wypełnioną częścią Dziennika stażu (stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy) za okres, za który przedkładany jest rachunek. Wzór rachunku stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne po zatwierdzeniu przedłożonego przez Stażystę rachunku zatwierdzonego przez Opiekuna stażu wyznaczonego przez Podmiot przyjmujący na staż.
8. Zapłata uważana jest za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Uczelni.
9. Warunkiem wypłaty jest otrzymanie środków pieniężnych od Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Uczelnia zastrzega sobie prawo opóźnienia w przekazywaniu środków, w przypadku ich braku na koncie Projektu. W przypadku takim wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu zaliczki na dofinansowanie Projektu, a Stażyście nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 4

1. Uczelnia zobowiązuje się do nawiązania współpracy z Podmiotem przyjmującym na staż w celu zapewnienia Stażyście miejsca odbywania stażu oraz opieki w trakcie odbywania stażu polegającej na:
 - 1) przygotowaniu stanowiska pracy dla stażysty;
 - 2) prowadzeniu stażu zgodnie z Programem stażu (Załącznik nr 1);
 - 3) przestrzegania i kontrolowania czasu odbywania Stażu przez Stażystę/kę
 - 4) nadzorowaniu wypełniania listy obecności i Dziennika stażu (Załącznik nr 2);
 - 5) zapoznania stażysty z obowiązkami i warunkami pracy obowiązującymi w Podmiocie Przyjmującym, w tym regulaminem pracy;
 - 6) przeprowadzeniu niezbędnych szkoleń związanych z zajmowanym przez stażystę stanowiskiem;
 - 7) bieżącym przydzielaniu zadań do wykonania;
 - 8) nadzorze nad przebiegiem wykonywania zadań;
 - 9) odbiorze wykonanych prac;
 - 10) weryfikacji zgodności przebiegu stażu z programem stażu;
 - 11) bieżącym informowaniu wnioskodawcy o przebiegu stażu, w tym w szczególności o ewentualnych trudnościach i nieprawidłowościach;
 - 12) udzielaniu pomocy i wskazówek Stażyście;
 - 13) przygotowaniu zaświadczenia i raportu końcowego z realizacji stażu;
 - 14) natychmiastowym poinformowania Uczelni o przerwaniu stażu przez Stażystę, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz innych zdarzeniach istotnych dla realizacji stażu;
 - 15) innych działaniach, celowych dla zapewnienia opieki nad Stażystą.
2. Uczelnia zobowiązuje się do skierowania Stażysty na badania lekarskie oraz poniesienia kosztów ubezpieczenia NNW. Koszty badania lekarskiego do maksymalnej wysokości 100,00 (słownie: *sto*) złotych oraz ubezpieczenia NNW zostaną sfinansowane w ramach projektu „Nowoczesny Uniwersytet szansą na rozwój przyszłych kadr regionu” o nr POWR.03.05.00-00-Z218/18. Zakres badań lekarskich niezbędnych dla danego stanowiska pracy Stażysty zostanie uzgodniony z Podmiotem przyjmującym na staż.



Parafka (skrótowy
podpis) Stażysty



§ 5

Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za:

1. Błędy i zaniedbania, czy też niedopełnienie obowiązków popełnionych zarówno przez Stażystę, Opiekuna stażu jak i Podmiot przyjmujący.
2. Inne zdarzenia wynikające z odbywania Stażu przez Stażystę w Podmiocie przyjmującym.

§ 6

1. Uczelnia może wypowiedzieć niniejszą umowę z winy Stażysty, w przypadku naruszenia określonych w umowie obowiązków.
2. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej i wywiera skutek natychmiastowy.
3. W przypadku kiedy Uczelnia skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Stażysta w trybie natychmiastowym jest zobowiązany do zwrotu, na rzecz Uczelni, wszelkich poniesionych przez Uczelnię kosztów związanych z odbywaniem Stażu.
4. Stażysta zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Uczelni o przerwaniu Stażu w ciągu maksymalnie 2 dni od daty zaistnienia tego faktu. W razie przerwania stażu, Stażysta jest zobowiązany do zwrotu wszystkich kosztów poniesionych przez Uczelnię w związku z uczestnictwem Stażysty w Projekcie.
5. W przypadku niewywiązania się z zobowiązań określonych w § 2 ust. 4, Stażysta jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 (słownie: *jeden tysiąc*) zł.
6. Przekazanie kwot, o których mowa w ust. 3, 4, 5 niniejszego paragrafu nastąpi przelewem, na konto wskazane przez Uczelnię, w ciągu 7 dni od dnia wezwania do zapłaty przez Uczelnię.

§ 7

Stażysta przyjmuje do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych Stażysty jest Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok.
2. Stażysta może kontaktować się z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych za pomocą adresu e-mail: iod@uwb.edu.pl
3. Dane osobowe Stażysty będą przetwarzane dla potrzeb zawarcia niniejszej umowy i w celu jej wykonania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne dla potrzeb zawarcia i wykonania umowy. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celu.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
 - 1) konieczność realizacji umowy cywilnoprawnej,
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Uniwersytecie, w celu rozliczeń finansowych, w tym podatkowych,
 - 3) przygotowanie stanowiska pracy przez Podmiot przyjmujący oraz zapewnienie odpowiednich warunków pracy
5. Administrator będzie przechowywać dane Stażysty przez okres realizacji projektu „Nowoczesny Uniwersytet szansą na rozwój przyszłych kadr regionu” nr POWR.03.05.00-00-Z218/18 do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
6. Dane osobowe Stażysty mogą być przekazane podmiotom współpracującym: Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego pełniącemu funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Instytucji Pośredniczącej – Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju, Podmiotowi przyjmującemu na staż, podmiotom



Parafka (skrócony podpis) Stażysty



realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Uczelni. Dane osobowe Stażysty mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Uczelni kontrole i audyt w ramach PO WER, podmiotom świadczącym usługi informatyczne w zakresie niezbędnym do rozliczenia niniejszej umowy oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7. Stażyście przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych,
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - 3) prawo żądania usunięcia danych osobowych,
 - 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 5) prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Stażyście tylko co do tych danych, które przetwarzane są na podstawie umowy.
 - 6) prawo do niepodlegania wyłącznie zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
 - 7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe miejscowo dla Uczelni sądy powszechne.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Uczelnia, a jeden Stażysta.

Uczelnia

Stażysta

Podpis Stażysty

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Program stażu
2. Dziennik stażu.
3. Rachunek do umowy
4. Ankieta do celów monitorowania

